

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочих программах по учебным предметам (курсам), программам курса внеурочной деятельности.

1. Общее положение
	1. .Настоящее Положение о Рабочей программе по учебным предметам (курсам) (далее — Рабочая программа), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» ст.2, п.9, в соответствии с требованиями ФГОС образования, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Приказ №1577 от 31 декабря 2015г. «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12. 2010г. №1897». Уставом Школы - интернат.
2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы учебного предмета (курса), программы курсов внеурочной деятельности.
3. Рабочая программа учебных предметов (курсов), в том числе и внеурочной деятельности, утвержденная Школой - интернат - это локальный нормативный документ, обеспечивающий достижение планируемых результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы начального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью.
4. К Рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности ОО в рамках реализации образовательной программы, относятся;
* программы по учебным предметам (курсам);
* программы курсов внеурочной деятельности, программы дополнительного образования;
* программы коррекционных курсов;
1. Цель Рабочей программы создание условий для планирования, организации и управления учебно - воспитательным процессом по определенному учебному предмету (предметной области), курсам внеурочной деятельности. Рабочие программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы Школы.

Задачи Рабочей программы:

- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса

Школы - интернат и контингента обучающихся;

- обеспечить достижение планируемых результатов адаптированных основных общеобразовательных программ.

1. Рабочая программа выполняет следующие функции:
* является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
* определяет содержание образования по учебному предмету;
* обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
* реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
* включает модули регионального предметного содержания;
* создает условия для реализации дифференцированного и деятельностного подхода;
1. Разработка Рабочей программы
2. Разработка Рабочих программ относится к компетенции ОО и реализуется ею самостоятельно.
3. Рабочие программы по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности, дополнительному образованию, коррекционным курсам составляются на один учебный год.
4. Рабочая программа длительно болеющих детей, обучающихся на дому, составляется на 1 год.
5. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета/ курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства, авторским видением дисциплины (образовательной области), типологическими и психофизическими особенностями обучающихся.
6. Рабочая программа составляется в двух экземплярах: один является структурным элементом образовательной программы, второй хранится у учителя.
7. При составлении, принятии и утверждении Рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:
* федеральному государственному образовательному стандарту образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (для обучающихся по данным стандартам):
* примерной программе по учебному предмету (курсу);
* авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
* адаптированным основным общеобразовательным программам Школы - интернат;
* учебно-методическому комплексу (учебникам).
1. Если в примерной программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в Рабочей программе по предмету (курсу) распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности учащихся.
2. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета учащимися и достижения ими планируемых результатов.
3. Учитель может внести коррективы во все структурные элементы примерной программы с учётом особенностей учащихся конкретного класса: определять новый порядок изучения материала, изменять количество часов, отведенных для изучения того или иного раздела, темы; вносить изменения в содержание изучаемой темы, конкретизируя и детализируя дидактические единицы; расширять перечень дидактических единиц, дополнять требования к уровню подготовки учащихся.
4. Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) является основой для создания учителем тематического планирования учебного предмета на каждый учебный год.
5. Оформление и структура Рабочей программы
6. Рабочая программа должна быть оформлена аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере.
7. Структура Программы является формой представления учебного предмета, курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику opганизации учебного и методического материала, и включает в себя следующие элементы:
8. планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
9. содержание учебного предмета, курса;
10. тематическое планирование с указанием количества часов и основных видов учебной деятельности.
11. Структура рабочей программы курсов внеурочной деятельности включает в себя:
12. планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
13. содержание курса внеурочной деятельности; с указанием форм организации и видов деятельности;
14. тематическое планирование, с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы и указанием основных видов внеурочной деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| Элементы Рабочей программы | Содержание элементов Рабочей программы |
| 1.Титульный лист | * полное наименование ОО;
* гриф принятия, утверждения Рабочей программы;
* название учебного предмета, для изучения которого написана программа;
* указание класса, где реализуется Рабочая программа;
* фамилия, имя и отчество учителя, составителя Рабочей программы;
* название населенного пункта;
* год разработки Рабочей программы
 |
| 2. Планируемый результат освоения учебного предмета, курса внеурочной деятельности и др. | Представляет собой описание результатов обучения. Должен соответствовать требованиям. сформулированным в федеральном государственном стандарте образования обучающихся с умственной отсталостью. ФГОС начального общего образования обучающихся с ОВЗ примерной (типовой) учебной программе, особенностям психофизического развития, исходя из зоны ближайшего развития. |
| 3. Содержание учебного курса Рабочей программы. | Включает краткое описание каждой темы (3-4 предложения). Изложение учебного материала в заданной последовательности предусматривает конкретизацию всех дидактических единицсодержания. Содержание каждого раздела, темы (по необходимости, в соответствии с педагогической целесообразностью) дополняется содержанием регионального компонента. В этом же разделе можно указать содержание контрольных, самостоятельных, лабораторно-практических и практических занятий учащихся. |
| 4. Тематическоепланирование с указаниемколичества часов иосновных видов учебнойдеятельности. | Оформляется в виде таблицы и может содержать разделы:- перечень разделов, тем и последовательность их изучения;- количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы;- виды учебной деятельности. |

3.4. Рабочие программы по предметам, длительно-болеющих детей на дому составляются в соответствии с требованиями п.3.2.

1. Рассмотрение и утверждение Рабочей программы.
	1. .Разработка и утверждение Рабочей программы по учебному предмету (курсу), курсу внеурочной деятельности и др. относится к компетенции Школы - интернат и реализуется ей самостоятельно.
2. Рабочая программа учебного предмета, курса рассматривается на ШМО, Методическом Совете, принимается на заседании педагогического совета, утверждается руководителем Школы - интернат в начале (сентябре) текущего учебного года.

4.0. При несоответствии Рабочей программы установленным требованиям, директор Школы - интернат накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

1. Решение о внесении изменений в Рабочие программы рассматривается и принимается на педагогическом совете Школы - интернат, утверждается директором ОО.
2. Утвержденные Рабочие программы являются составной частью основной образовательной программы Школы - интернат, входят в обязательную нормативную Локальную документацию Школы - интернат, публикуются на официальном сайте Школы - интернат.
3. Администрация осуществляет контроль реализации Рабочих программ в соответствии с планом внутри школьного контроля.
4. Школа - интернат несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.
5. В течение учебного года в виду производственной необходимости (карантин, морозы, болезнь педагогов и т.д.) может быть произведена корректировка рабочей программы.
6. Делопроизводство
	1. .Администрация осуществляет систематический контроль за выполнением Рабочих программ, их практической части, соответствием записей в классном журнале, содержанию Рабочих программ по итогам каждого учебного периода (четверти, года).
7. В случае невыполнения Рабочей программы, по итогам проверки, учитель фиксирует необходимую информацию в листе корректировки в конце каждого полугодия.